**Наименование организации заказчика**

**УТВЕРЖДЕН**

**ХХХ.34-ЛУ**

Наименование АС

**руководство оператора**

**ХХХ.34**

**Санкт-Петербург, год**

содержание

[1 Назначение сайта 3](#_Toc137292775)

[1.1 Раздел 3](#_Toc137292776)

[1.1.1 Раздел 3](#_Toc137292777)

[1.1.1.1 Раздел 3](#_Toc137292778)

[2 Условия выполнения сайта 4](#_Toc137292779)

[3 Выполнение сайта 5](#_Toc137292780)

[4 Сообщения оператору 6](#_Toc137292781)

[Приложение 7](#_Toc137292782)

Настоящий шаблон устанавливает состав и требования к содержанию программного документа «Руководство оператора». Разделы шаблона соответствуют требованиям ГОСТ 19.505-79.

Структура и оформление документа устанавливаются в соответствии с ГОСТ 19.105-78. Составление информационной части (аннотации и содержания) является обязательным. В зависимости от особенностей документа отдельные разделы (подразделы) допускается объединять, а также вводить новые разделы (подразделы).

Допускается содержание разделов иллюстрировать пояснительными примерами, таблицами, схемами, графиками.

# Назначение Сайта

## Сайт салона красоты предназначен для предоставления информации о предоставляемых услугах, условиях работы и ценах, а также для упрощения процесса записи клиентов на процедуры. Основные функции сайта включают: Сайт салона красоты предназначен для предоставления информации о предоставляемых услугах, условиях работы и ценах, а также для упрощения процесса записи клиентов на процедуры. Основные функции сайта включают:

## Раздел

. Информация о салоне:

- Описание услуг: стрижки, окрашивание, маникюр, педикюр, массажи и другие процедуры.

- Профили специалистов: квалификация, опыт работы и фотографии.

2. Онлайн-запись:

- Возможность заказать услуги в режиме реального времени, выбрав удобное время и специалиста.

- Уведомления о подтверждении записи через электронную почту или смс.

3. Ценовая политика:

- Информация о стоимости услуг, акциях и скидках.

- Специальные предложения для новых клиентов и постоянных посетителей.

4. Портфолио:

- Галерея работ мастеров салона, чтобы клиенты могли оценить уровень услуг.

- Отзывы клиентов, чтобы обеспечить доверие и повысить лояльность.

5. Блог и советы:

- Полезные статьи о трендах в индустрии красоты, уходе за собой, косметических новинках.

- Рекомендации по выбору процедур и продуктов.

6. Контактная информация:

- Адрес салона, карта проезда и контактные номера телефонов.

- Часы работы и возможность обратной связи через форму на сайте.

7. Социальные сети:

- Интеграция с профилями в социальных сетях для расширения аудитории и возможности делиться новостями и акциями.

Рис. . Рисунок с номером

**Таблица Таблица с номером**

|  | Текст | Текст |
| --- | --- | --- |
| **Текст** | Текст. | Текст. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Текст** | **Текст** | **Текст** | |
| **Текст** | **Текст** |
| Текст |  |  |  |
| Текст |  |  |  |

| **Текст** | **Текст** | **Текст** |
| --- | --- | --- |
| Текст |  |  |
| Текст |  |  |

# Условия выполнения сайта

1. Аппаратные средства

- Сервер:

- Минимальные требования:

- Процессор: 1 GHz, 1 ядро

- Оперативная память: 2 ГБ

- Дисковое пространство: 20 ГБ

- Рекомендуемые требования:

- Процессор: 2 GHz, 2 ядра

- Оперативная память: 4 ГБ и выше

- Дисковое пространство: SSD объемом от 50 ГБ для повышения скорости загрузки и работы.

- Клиентские устройства:

- Современные устройства (ПК, ноутбуки, планшеты и смартфоны) с актуальными версиями браузеров.

- Поддержка HTML5 и CSS3 для оптимального отображения интерфейса.

2. Программные средства

- Серверное ПО:

- Веб-сервер: Apache или Nginx (версии не ниже 2.4.x)

- Язык программирования: PHP (версии не ниже 7.4)

- СУБД: MySQL (версии не ниже 5.7) или PostgreSQL

- Наличие SSL-сертификата для обеспечения безопасности передачи данных.

- Клиентское ПО:

- Поддержка следующих веб-браузеров:

- Google Chrome (последняя версия)

- Mozilla Firefox (последняя версия)

- Safari (последняя версия)

- Microsoft Edge (последняя версия)

- Оптимизация под мобильные устройства с использованием адаптивного дизайна.

3. Дополнительные условия

- Безопасность:

- Реализация мер безопасности, таких как защита от DDoS-атак, регулярные обновления программного обеспечения, использование брандмауэров.

- Хостинг:

- Рекомендуется использование услуг надежного хостинг-провайдера с возможностью масштабирования ресурсов в зависимости от нагрузки и посещаемости.

- Бэкапы:

- Система регулярного резервного копирования данных для предотвращения потери информации.

- Техническая поддержка:

- Наличие команды технической поддержки для решения возможных проблем с работой сайта.

# Выполнение сайта

В этом разделе описана последовательность действий, которые должен выполнить оператор для запуска, выполнения и завершения работы сайта салона красоты.

1. Запуск сайта

Шаг 1: Получение исходного кода и размещение сайта

- Где взять сайт?

Исходный код сайта можно получить из репозитория, если сайт разрабатывается в команде. Например, если вы используете GitHub:

Ссылка на репозиторий:

https://github.com/username/beauty-salon-website

(замените "username" и "beauty-salon-website" на актуальное имя пользователя и репозитория).

Шаг 2: Установка необходимых инструментов

- Для корректного отображения сайта потребуется веб-сервер. Установите один из них:

- Apache:

sudo apt-get update

sudo apt-get install apache2

- Nginx:

sudo apt-get update

sudo apt-get install nginx

Шаг 3: Конфигурация веб-сервера

- Скопируйте файлы сайта в корневую директорию вашего веб-сервера:

- Для Apache: /var/www/html/

- Для Nginx: /usr/share/nginx/html/

- Настройте конфигурационный файл вашего веб-сервера (например, 000-default.conf для Apache), чтобы указать корневой каталог и другие параметры, такие как доменное имя.

Шаг 4: Запуск веб-сервера

- Запустите веб-сервер:

- Для Apache:

sudo systemctl start apache2

- Для Nginx:

sudo systemctl start nginx

Шаг 5: Проверка работы сайта

- Откройте браузер и введите адрес вашего сайта, например, http://localhost или http://ваш-домен. Проверьте, что сайт отображается корректно и доступен для пользователей.

2. Выполнение сайта

Шаг 1: Доступ к панели администратора

- Войти в администраторскую панель сайта, используя URL (например, http://ваш-домен/admin).

- Введите свой логин и пароль для доступа к административным функциям.

Шаг 2: Управление контентом

- Оператор может выполнять следующие действия через панель управления:

- Добавление услуг: Оператор выбирает опцию "Добавить услугу", вводит название, описание и цену, загружает изображения для отображения.

- Редактирование существующего контента: Операторы могут изменять тексты, описание услуг и цены через форму редактирова ия, доступную на странице каждой услуги.

- Управление записями: Оператор может просматривать записи клиентов, добавлять комментарии и изменять статус записей (например, "Подтверждено" или "Отменено").

Шаг 3: Ответы сайта на действия оператора

- Каждое действие оператора ведет к изменению состояния сайта:

- Сохранение изменений в администраторской панели обновляет данные в базе данных и приводит к обновлению сайта для пользователей.

- Публикация новой услуги делает ее видимой для клиентов.

- Удаление услуги может отправить услугу в "корзину" или удалить ее из базы данных полностью, в зависимости от настроек.

3. Завершение работы сайта

Шаг 1: Выход из административной панели

- После завершения работы оператор должен выйти из администраторской панели, нажав кнопку "Выход". Это гарантирует безопасность данных.

Шаг 2: Остановка веб-сервера

- Если требуется остановить работу сайта (например, на время техобслуживания), оператор выполняет команду:

- Для Apache:

sudo systemctl stop apache2

- Для Nginx:

sudo systemctl stop nginx

Шаг 3: Создание резервной копии данных

- Оператор должен создавать резервные копии файлов сайта и базы данных. Используйте, например, rsync для файлов и mysqldump для базы данных:

mysqldump -u username -p database\_name > backup.sql

Шаг 4: Закрытие доступа к сайту

- Убедитесь, что доступ к сайту закрыт, если планируется длительное отключение. Можно настроить временные страницы или HTTP-коды состояния (например, 503 - "Сервис недоступен").

# Сообщения оператору

В разделе "Сообщения оператору" должны быть приведены тексты сообщений, выдаваемых в ходе выполнения сайта, описание их содержания и соответствующие действия оператора (действия оператора в случае сбоя, возможности повторного запуска сайта и т.п.).

Текст

Приложение

В приложения к руководству оператора допускается включать различные материалы, которые нецелесообразно включать в разделы руководства.

Лист регистрации изменений

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Изм. | Номера листов (страниц) | | | | Всего листов (стр.) в документе | № документа | Входящий  № сопроводи-тельного  документа | Под-пись | Дата |
| изме­нен­ных | Заме-нен-ных | новых | Аннулиро-ванных |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

СОСТАВИЛИ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации, предприятия | Должность исполнителя | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата |
|
|  |  | ФИО студента |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

СОГЛАСОВАНО

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование организации, предприятия | Должность исполнителя | Фамилия, имя, отчество | Подпись | Дата |
|
|  |  | ФИО преподавателя |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |